



PLAN DE ACOGIDA “IES LEÓN FELIPE”

Curso académico 2023-2024

Índice

1.- JUSTIFICACIÓN3

2.- OBJETIVOS:.....3

✓ Otros objetivos del programa de éxito educativo y de la medida:.....3

3.- PERSONAL RESPONSABLE.....4

3.1- COMISIÓN DE ACOGIDA DEL ALUMNADO DE 1º ESO4

4.- ACOGIDA DEL ALUMNADO Y SU FAMILIA4

Actividades:5

4.2.- REUNIÓN DE COORDINACIÓN ORIENTACIÓN – JEFATURADE ESTUDIOS - EQUIPO PSICOPEDAGÓGICO6

4.3.- REUNIÓN DE COORDINACIÓN JEFATURA DE ESTUDIOS –TUTOR DE 6º PRIMARIA. ...6

4.4.- AGRUPAMIENTO DE LOS NUEVOS ALUMNOS6

4.5.- REUNIÓN JEFATURA DE ESTUDIOS – DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN- TUTORES 1º ESO – COORDINADOR DE CONVIVENCIA7

4.6.-RECEPCIÓN DE LOS ALUMNOS:.....7

Objetivos:7

4.6.2 Por los tutoresObjetivos:7

Sesiones de tutoría con actividades de conocimiento e integración del grupoObjetivos:8

Actividades:8

4.8.- EVALUACIÓN INICIAL Y PSICOPEDAGÓGICA, Y REUNIÓNINFORMATIVA. (PROA+, MEDIDAS DE ATENCIÓN EDUCATIVA)8

4.9 REUNIÓN CON LOS PADRES8

Objetivos:8

4.9.2.- Tutores:9

5.- CONVIVENCIA:9

5.2.- Actividades deportivas organizadasObjetivo:10

6.- SEGUIMIENTO:10

8.- ANEXO I: Acogida al alumnado de otros niveles y durante todo el cursoacadémico.....11

9.- ANEXO II: Acogida al profesorado.11

1.- JUSTIFICACIÓN

Nos encontramos ante un momento decisivo en el transcurso de la vida de un alumno. No solo en el ámbito académico, sino también en el social y personal. Se van a producir cambios que va a suponer un antes y un después, es necesario estar atentos a que estos se produzcan de la forma más adecuada y beneficiosa para el discente.

Abandona el colegio, que ha sido desde los tres años de edad un lugar no solo de aprendizaje, sino también de convivencia, donde ha forjado conocimientos y amistades. Llega al instituto, un lugar más grande, con un mayor número de alumnado, profesores y materias.

Entra en la adolescencia, periodo en el que el alumno alcanza un nivel superior en el desarrollo de la inteligencia: el pensamiento formal. El razonamiento del adolescente supera las limitaciones espacio-temporales de la lógica concreta, propia de la etapa anterior, se libera de la concreción y convierte sus propios procesos cognitivos en objeto del propio pensar.

El grupo de iguales tienen gran importancia en su desarrollo psicológico, permiten aprender destrezas sociales, compartir problemas y sentimientos semejantes. El adolescente necesita para su correcto desarrollo formar parte de un grupo y sentirse apoyado.

Por todo ello, el paso que los alumnos van a realizar debe ser orientado y guiado de la forma más correcta y adecuada posible, y el primer paso se inicia con un buen plan de acogida.

2.- OBJETIVOS:

✓ **Objetivo básico:**

Facilitar la integración del alumnado en la nueva dinámica escolar.

✓ **Otros objetivos del programa de éxito educativo y de la medida:**

- Contribuir a la consecución del éxito educativo por parte de todo el alumnado.
- Facilitar a los alumnos el tránsito entre la Educación Primaria y la Educación Secundaria Obligatoria.
- Favorecer la integración de los nuevos alumnos en el Instituto.
- Favorecer el conocimiento mutuo entre profesores y alumnos.
- Aportar a los tutores y profesores la mayor cantidad de información sobre sus nuevos alumnos.
- Reducir el absentismo escolar.

- Crear canales de comunicación y participación de los padres en su nuevo centro escolar.
- Promover la participación de las familias en la vida del centro, tanto en los aspectos relacionados con la convivencia como los relacionados con el aprendizaje.
- Informar a los padres y alumnos sobre los contenidos de la nueva fase del sistema educativo en que se integran.
- Familiarizar a padres y alumnos con los rasgos de identidad del centro.
- Fomentar el sentimiento de pertenencia del alumnado al centro. Crear un clima favorable entre el alumnado que se incorpora al centro.
- Ofrecer la información necesaria para que los alumnos conozcan el contexto en el que se van a desenvolver.

3.- PERSONAL RESPONSABLE

- Equipo directivo.
- Orientadora del centro.
- Coordinador de convivencia.
- Tutores de 1º ESO.
- Equipo educativo de 1º ESO.

3.1- COMISIÓN DE ACOGIDA DEL ALUMNADO DE 1º ESO

- Director.
- Jefe de estudios.
- Jefe de estudios adjunto de secundaria.
- Orientadora del centro.
- Coordinador de convivencia.
- Tutores de 1º ESO.

4.- ACOGIDA DEL ALUMNADO Y SU FAMILIA

4.1.- PREVIO AL COMIENZO DEL CURSO

Objetivo: favorecer por parte del alumno y su padres el conocimiento tanto a nivel físico (instalación, aulas...) organizativo y el propiamente funcional del centro.

Actividades:

1. **“Puertas abiertas”:** A finales del mes de Febrero, se realiza una reunión con los alumnos y los padres de los centros de primaria de sexto de primaria. Dicha reunión está abierta a todos aquellos discentes, tanto los que tengan intención de continuar sus estudios en este centro como aquellos que solo quieran información. En esta sesión están presentes: el director, la jefa de estudios, la jefa de estudios adjunta de secundaria y la orientadora del centro. Durante la misma se lleva a cabo una charla explicativa donde se informa de los distintos aspectos propios de la etapa que van a iniciar incluyendo aspectos curriculares (asignaturas obligatorias, optativas, horario, profesorado...), organizativos (distribución de los alumnos, asignación de tutores...), conductuales (plan de convivencia, RRI...) evolutivos (cambio a la adolescencia) y estrategias de aprendizaje, proyectos y salidas didácticas. Igualmente se explicará la utilización que en el centro se da a las TIC, presentándoles las aulas virtuales, Infoeduca y la aplicación TEAMS. Para finalizar con una visita guiada del centro, donde se explica las distintas instancias que van a utilizar en el siguiente curso académico.

Temporalización: finales de febrero

COVID-19: En el caso de que no se pudiera realizar de forma presencial, las puertas abiertas se realizarán de forma virtual mediante vídeos, trípticos y explicaciones en la página web y las redes sociales del centro. El director realizará una videoconferencia para poder explicar el funcionamiento de centro para aquellos padres que así lo deseen.

2. **“Visita de colegios”:** los colegios que lo soliciten pueden visitar el centro en horario lectivo, acompañados de su tutor, pudiendo relacionarse y convivir con los alumnos de 1º eso incorporándose a las clase y permaneciendo en el patio durante su periodo de descanso.

Temporalización: finales de junio. En este curso académico será necesario esperar para ver la evolución de la pandemia, en principio, y en caso de que no fuera posible de forma presencial, se podría realizar mediante la aplicación TEAMS.

3. **Visitas abiertas:** previa petición por parte de los padres, jefatura de estudios estará disponible para enseñar el centro y explicar su funcionamiento, siempre atendiendo a los miembros de la misma familia.

Temporalización: todo el curso académico.

4.2.- REUNIÓN DE COORDINACIÓN ORIENTACIÓN – JEFATURA DE ESTUDIOS - EQUIPO PSICOPEDAGÓGICO

Objetivo: Recibir información directa por parte de los miembros del equipo psicopedagógico de aquellos alumnos que tengan algún tipo de necesidad educativa específica (ACNEE, ANCE etc.).

Temporalización: finales de junio

4.3.- REUNIÓN DE COORDINACIÓN JEFATURA DE ESTUDIOS – TUTOR DE 6º PRIMARIA.

Objetivos:

- ✓ Recibir información directa de los alumnos:
 - Nivel de adquisición de los contenidos de la etapa y estilo de aprendizaje.
 - Vínculos relacionales entre los alumnos.
 - Problemas conductuales que se debe tener en cuenta para los agrupamientos.
 - Grado de implicación de los padres en el proceso de aprendizaje de su hijo.
 - Alumnos con necesidades específicas y las adaptaciones curriculares aplicadas.
- ✓ Planificar y programar posibles estrategias para la superación de las posibles dificultades: PROA+, elección de optativas.

Temporalización: finales de junio, si las condiciones lo permiten se realizará de forma presencial, reuniéndose la Jefa de Estudios Adjunta de Secundaria con los tutores en sus respectivos centro.

4.4.- AGRUPAMIENTO DE LOS NUEVOS ALUMNOS

Objetivos:

- Constituir grupos: homogéneos entre sí, y heterogéneos en la formación intrínseca

Temporalización: una vez recibida toda la información y leídos los informes de los nuevos alumnos, se lleva a cabo por parte de Jefatura de estudios, a principios de septiembre.

4.5.- REUNIÓN JEFATURA DE ESTUDIOS – DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN- TUTORES 1º ESO – COORDINADOR DE CONVIVENCIA

Objetivos:

- Informar a los tutores de todos los datos recogidos sobre los nuevos alumnos.
- Planificar y programar posibles estrategias para la superación de dificultades.
- Establecer criterios para el diseño de las adaptaciones curriculares precisas.

Temporalización: principios de septiembre

4.6.-RECEPCIÓN DE LOS ALUMNOS:

4.6.1 Por el equipo de acogida.

Objetivos:

- Conocer al equipo de acogida: director, jefatura de estudios, orientadora, coordinador de convivencia y tutores,
- Informar sobre la organización y el funcionamiento del centro.

Temporalización: primer día de inicio del curso

4.6.2 Por los tutores

Objetivos:

- Conocer a su tutor.
- Conocer al alumnado y presentar las actividades de tutoría. Recoger sugerencias sobre las mismas.
- Recoger datos de los alumnos.
- Informar del horario de su grupo, y de los profesores que les ha correspondido.
- Conocimiento de las aulas que deben utilizar y su ubicación.
- Informar sobre el funcionamiento del aula.
- Informar sobre el funcionamiento de las Aulas virtuales, Infoeduca y la aplicación TEAMS.

Temporalización: primer día de inicio del curso

Sesiones de tutoría con actividades de conocimiento e integración del grupo

Objetivos:

- Compartir y conocer datos personales con los demás compañeros.
- Establecer normas para el funcionamiento interno del grupo.
- Facilitar la creación de un grupo cohesionado.
- Conocer y manejar los recursos TIC, proporcionándoles su contraseña y usuario, mostrándoles la forma de acceder a las distintas plataformas.

Actividades:

- Presentación
- Conocimiento: Del centro (gymkana con los alumnos de 1º ESO y sus tutores para conocer el centro), del grupo de compañeros
- Dinámicas de grupo

4.8.- EVALUACIÓN INICIAL Y PSICOPEDAGÓGICA, Y REUNIÓN INFORMATIVA. (PROA+, MEDIDAS DE ATENCIÓN EDUCATIVA)

Objetivos:

- ✓ Compartir información del grupo entre el equipo educativo sobre los siguientes aspectos:
 - Rendimiento académico, medidas tomadas y medidas propuestas.
 - Socialización con iguales y adultos, medida tomadas y medidas propuestas.
 - Colaboración entre el centro y la familia.
- ✓ Informar de los resultados de la evaluación de competencias básicas.
- ✓ Conocer las relaciones interpersonales que se dan en el grupo. Detectar los posibles liderazgos, rechazos, aislamientos.
- ✓ Adoptar decisiones sobre apoyos y adaptaciones curriculares

Temporalización: primera semana de octubre.

4.9 REUNIÓN CON LOS PADRES

4.9.1.- Del equipo de acogida:

Objetivos:

- Presentar al Equipo Directivo del Instituto, orientador, coordinador de convivencia, tutores.

- Dar a conocer la nueva etapa educativa y sus contenidos.
- Presentar las actividades complementarias y extraescolares que se realizan.
- Familiarizar a los padres, madres con los rasgos de identidad del Instituto: distribución horaria, RRI, plan de convivencia y cauces de participación.
- Presentarles las distintas plataformas que se utilizan como herramientas TIC: Infoeduca, Aula virtual y TEAMS.

4.9.2.- Tutores:

Objetivos:

- Presentarse a los padres y madres de sus alumnos.
- Crear un ambiente de diálogo y confianza entre los padres y madres y los tutores de sus hijos.
- Informar a los padres de las funciones e importancia del papel del tutor en el proceso educativo de su hijo.
- Informar a los padres sobre el horario del tutor para atenderlos preferiblemente por teléfono.
- Informar a los padres sobre las características generales del grupo de su hijo.
- Informar sobre el sistema educativo en general y sobre la ESO en particular.
- Solicitar a los padres su colaboración en la educación de sus hijos.
- Informar a los padres sobre el horario, fechas de evaluaciones, sistema de justificación de faltas, profesores de sus hijos, Plan de convivencia, RRI, Plan de fomento de la lectura, etc.

Temporalización: Segunda semana de octubre

5.- CONVIVENCIA:

5.1.- Excursión

Objetivo:

- Facilitar el conocimiento entre alumnos.
- favorecer la convivencia entre los alumnos en un contexto distinto al estrictamente académico.

Temporalización: Se realizará en las primeras tutorías actividades organizadas por Orientación para conseguir el objetivo propuesto.

5.2.- Actividades deportivas organizadas

Objetivo:

- Vivenciar el centro como lugar de convivencia.
- Evitar conflictos en el periodo de descanso.

Temporalización: año académico, en el tiempo del recreo. Durante este curso escolar hasta nuevas órdenes quedan suspendidas.

6.- SEGUIMIENTO:

Se realizará de forma periódica, utilizando para ello las reuniones establecidas en el horario de jefatura de estudios, tutores y departamento de orientación.

El equipo educativo de cada grupo determinará qué alumnos son susceptibles de recibir algún tipo de atención académica específica.

Se informará a los padres de aspectos oportunos, con el fin de mejorar su proceso de aprendizaje.

El equipo de acogida evaluará el Plan de Acogida a lo largo del primer trimestre, valorando distintas variables:

- Grado de integración del alumnado.
- Evolución de su comportamiento y actitud.
- Resultados académicos obtenidos.

Al finalizar el curso se valorará la eficacia del programa y se propondrán estrategias de mejora, en aquellos aspectos que cuyo resultado no resulte satisfactorio.

8.- ANEXO I: Acogida al alumnado de otros niveles y durante todo el curso académico.

Cuando los alumnos nuevos sean de otros niveles o se incorporen de manera tardía se llevará a cabo las siguientes actuaciones:

- Ayuda y orientación académica en la realización de su matrícula, favoreciendo y priorizando su optatividad.
- Conversación con padres y alumno con el fin de establecer el grupo en el que mejor se va a encontrar ubicado, para favorecer su integración en el instituto.
- Visita guiada por el centro para que pueda conocer y ubicarse de forma adecuada en las zonas y aulas que va a utilizar durante el año académico.
- En la visita se les explicara funcionamiento del centro y su régimen de reglamento.
- Información acerca de las becas de libros o del banco de libros, para poder facilitar su adquisición.
- Presentación de su tutor/a.
- Presentación y acompañamiento por parte de Jefatura de Estudios el primer día que se incorpore.
- Informar sobre el funcionamiento de las Aulas virtuales, Infoeduca y la aplicación Teams.
- Proporcionándoles su contraseña y usuario, mostrándoles la forma de acceder a las distintas plataformas.

9.- ANEXO II: Acogida al profesorado.

Con los profesores nuevos que lleguen al centro se realizará las siguientes actuaciones:

- Presentación del Equipo Directivo.
- Recogida de los datos personales en la oficina del centro.
- Visita guiada por el centro.
- Presentación del jefe de su departamento y sus compañeros.
- Se les enviará por el correo electrónico de la Junta de Castilla y León, la documentación necesaria para entender e informase del funcionamiento del centro y su reglamento de régimen interior.
- Una vez incorporados todos los docentes nuevos, se llevará a cabo de forma presencial o virtual donde el Equipo Directivo o parte de él, explicaran el contenido de dicha carpeta, para finalizar con una visita guiada, pensando en los profesores que se incorporan en el último momento y no han realizado dicha visita.
- Se les informara de la utilización que en el centro se hace de las TIC, y se les proporcionará toda la información necesaria, al igual que la ayuda,

para poder trabajar con las herramientas que la Junta de Castilla y León proporciona en su plataforma de educacyl (Aula Virtual, Office 365, OneDrive Aula Virtual, MS Teams) y el IES fácil.